

Arbeiten im Rhein-Lahn-Kreis
Ihre Karriere im öffentlichen Dienst

Die Kreisverwaltung des Rhein-Lahn-Kreises ist ein moderner Arbeitgeber mit rund 650 Mitarbeitenden in vielfältigen Aufgabenbereichen. Wir gestalten die Zukunft in einer der schönsten Regionen von Rheinland-Pfalz – von Lahnstein über Kaub bis Diez.

Ihr zukünftiger Arbeitsplatz befindet sich im Kreishaus in Bad Ems und bietet eine naturnahe Lage und eine angenehme Arbeitsatmosphäre, die durch kurze Wege und eine kollegiale Kultur unterstützt wird. Werden Sie Teil einer engagierten Verwaltung, die Sicherheit, Entwicklungsmöglichkeiten und sinnstiftende Aufgaben bietet.

Bei der Kreisverwaltung des Rhein-Lahn-Kreises in Bad Ems, Abteilung 3, Sicherheit und Ordnung, ist im Referat 36, öffentlicher Personennahverkehr, eine unbefristete Vollzeitstelle zu besetzen als

Sachbearbeiter (m/w/d) Öffentlicher Personennahverkehr und Schülerbeförderung - EG 9b / A 10

Entgelt / Besoldung:
EG 9b TVöD VKA bzw.
A 10 LBesG ~ 48.500 bis
~ 68.200 €/Jahr

Wochenarbeitszeit:
40 bzw. 39 Stunden

Starttermin:
nächstmöglich

Möchten Sie den öffentlichen Personennahverkehr im Rhein-Lahn-Kreis mitgestalten und gleichzeitig mit Ihrer Arbeit aktiv für Kita- und Schulkinder die Beförderung organisieren? Der öffentliche Personennahverkehr ist ein zentraler Bestandteil der Daseinsvorsorge, ermöglicht Mobilität im Alltag, die Beförderung von Schul- und Kitakindern und verbindet Regionen. Die Tätigkeiten sind verantwortungsvoll, interessant und vielseitig. **Jetzt bewerben und Teil unseres Teams werden.**

Freuen Sie sich auf

- **Einen krisensicheren Arbeitsplatz**: Unbefristeter Arbeitsvertrag mit verlässlichen Rahmenbedingungen
- **Flexible Arbeitszeiten & Homeoffice**
- **Ein strukturiertes Onboarding:** Detaillierter Einarbeitungsplan und direkte Teamintegration
- **Gehaltsentwicklungen**: Gehaltssteigerungen durch Erfahrungsstufenaufstieg im Rahmen des TVöD
- **Tarifliche Jahressonderzahlungen und Leistungsprämien**
- **Vermögenswirksame Leistungen & zusätzliche Altersvorsorge gem. TVöD**
- **ÖPNV:** Fünf Gehminuten zur nächsten Haltestelle (Bus & Bahn)
- **E-Ladestationen & Kostenfreie Parkplätze**
- **Hauseigene Kantine**: Frühstück und Mittagessen mit wechselnden Menüs
- **Exklusive Rabatte**: In über 800 Online-Shops – Shopping, Freizeitparks, Konzerte uvm.
- **Jobrad-Leasing**
- **Gesundheitskurse**

Ihre Aufgaben

- Optimierung ÖPNV (Klimawandel, Barrierefreiheit, andere Beförderungssysteme), Vorbereitung Neuausschreibungen Linienbündel, Vergabe und Umsetzung in Zusammenarbeit mit dem VRM
- Fahrplanwechsel aller Linienbündel Sommer und Winter
- Stellungnahmen barrierefreier Ausbau von Haltestellen, Erarbeitung von Lösungsvorschlägen für schwierige Haltestellensituationen, Ortstermine und Protokollführung für alle Linienbündel
- Vorbereitung und Organisation der Sitzungen ÖPNV-Ausschuss und Protokoll

Das bringen Sie mit

- Beamte (m/w/d) mit der Qualifikation für das dritte Einstiegsamt (gehobener Dienst) oder
- Beamte (m/w/d) des zweiten Einstiegsamtes (mittlerer Dienst) mit der Bereitschaft zur Absolvierung der FQ nach A 10 oder
- Erfolgreicher Abschluss des ersten Staatsexamens mit dem akademischen Grad "Diplomjurist" bzw. "Magister juris" oder
- Eine vergleichbare juristische Qualifikation oder
- Beschäftigte (m/w/d) mit abgeschlossenem Zweiten Angestelltenlehrgang (vergleichbar 3. Einstiegsamt) oder
- Tariflich Beschäftigte (m/w/d) mit mindestens 20 Jahren Berufserfahrung im öffentlichen Dienst oder
- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft, den eigenen PKW für Außendiensttätigkeit gegen Fahrtkostenerstattung nach Reisekostenrecht einzusetzen
- Gute Kenntnisse und Fähigkeiten im Umgang mit den gängigen Office-Programmen sowie die Bereitschaft, sich in Fachprogramme einzuarbeiten

Wir erwarten

- Einschlägige Berufserfahrung im Bereich ÖPNV / Schülerbeförderung von Vorteil, jedoch keine Voraussetzung
- Abschluss als Verwaltungs- und Betriebswirt (VWA) von Vorteil
- Selbstständige und kundenorientierte Arbeitsweise, Eigeninitiative
- Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Verantwortungsbereitschaft, sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- Belastbarkeit
- Gute örtliche Kenntnisse im Rhein-Lahn-Kreis

Verfahrenshinweise

Bei gleicher Eignung werden Frauen gemäß dem Landesgleichstellungsgesetz und schwerbehinderte Menschen nach § 2 SGB IX bevorzugt.

Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen. Teilzeitbeschäftigung im Rahmen von Job-Sharing ist ebenfalls möglich, sofern der Arbeitsplatz ganztägig besetzt und die Tätigkeiten in enger Zusammenarbeit erledigt werden. Die Bestenauslese entscheidet, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Anforderungen entsprochen werden kann. Bitte teilen Sie Ihre Arbeitszeitwünsche in der Bewerbung mit.

Bewerben Sie sich bis zum 26.11.2026 und werden Sie Teil der Kreisverwaltung Rhein-Lahn.
Bei Fragen stehen Ihnen Frau Gros unter 02603/972-333 und Herr Lobitz unter 02603/972-135 gerne zur Verfügung.

Kreisverwaltung
des Rhein-Lahn-Kreises
Insel Silberau 1, 56130 Bad Ems

Telefon: 02603/972 -261 / -166 / -164