



Rhein-Lahn-Kreis

Die Kreisverwaltung des Rhein-Lahn-Kreises beschäftigt rund 600 Mitarbeiter in den verschiedensten Aufgabengebieten. Der Zuständigkeitsbereich erstreckt sich vom Rhein als westliche Grenze zwischen Lahnstein im Norden und Kaub im Süden bis nach Diez im Osten.

Verwaltungsfachangestellter / Beamter 2. EA / Verwaltungswirt als Sachbearbeiter (m/w/d) im Bereich Wohngeld; EG 9a / A8



Entgelt / Besoldung:
EG 9a TVöD VKA bzw.
A8 LBesG ~45.200 bis
~61.500 €/Jahr



Wochenarbeitszeit:
39 bzw. 40 Stunden



Starttermin:
möglichst

Die Tätigkeit ist verantwortungsvoll, vielseitig und interessant. Arbeitsort ist der Sitz des Rhein-Lahn-Kreises im Haus Löwenstein in Bad Ems.

ANGEBOT

- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten und Homeoffice
- Motiviertes und leistungsfähiges Team
- Krisensicherer, unbefristeter Arbeitsplatz mit verlässlichen Rahmenbedingungen
- Strukturierte Einarbeitung in einem freundlichen Team
- Tarif- oder besoldungsgerechte Bezahlung

- Fortbildungsmöglichkeiten
- Gute Anbindung an den ÖPNV (Bus & Bahn)
- Jobrad-Leasing

AUFGABEN

- Bearbeitung von Miet- und Lastenzuschussanträgen
- Beratung und Erteilung von Auskünften einschließlich Probeberechnung
- Durchführung von Aufhebungs- und Rückforderungsbescheiden
- Erledigung des Datenabgleichs
- Geltendmachung von Erstattungsansprüchen gegenüber anderen Leistungsträgern
- Durchführung von Bußgeldverfahren
- Bearbeitung von Widerspruchsverfahren

VORAUSSETZUNGEN

- Abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten, Verwaltungsprüfer I, sowie vergleichbare Beamte mit der Befähigung für das 2. Einstiegsamt
- Wir richten uns ausdrücklich auch an Bewerber*innen, die Ihren Vorbereitungsdienst bzw. Ihre Ausbildung in absehbarer Zeit abschließen werden

VERFAHRENSHINWEISE

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes und schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des § 2 SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Die Stelle ist grundsätzlich in Vollzeit zu besetzen. Im Wege des Job-Sharings besteht auch die Möglichkeit, die Stelle durch Teilzeitkräfte zu besetzen. Hierbei ist jedoch zu beachten, dass der Arbeitsplatz ganztägig durch eine Teilzeitkraft besetzt sein muss und alle Tätigkeiten in enger Kooperation zu erledigen sind, was ein hohes Maß an Verantwortung und Einsatzbereitschaft erfordert. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird nach dem Prinzip der Bestenauslese geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Dienstpostens, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann. Entsprechende Vorstellungen zur Aufteilung der Arbeitszeit geben Sie bitte in der Bewerbung an.

Wenn Sie die Kreisverwaltung Rhein-Lahn durch Ihre Mitarbeit unterstützen wollen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **03.08.2025**.

Für Fragen steht Ihnen **Frau Steimel** unter der Telefonnummer: 02603/972-168 gerne zur Verfügung.

UNSER ANGEBOT

- | | | |
|---|--|--|
| + flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) | + viele Teilzeitmodelle | + Telearbeit |
| + Bezahlung nach TVöD bzw. LBesG | + zwei Beförderungstermine für Beamte pro Jahr | + Jahressonderzahlungen & Leistungsprämien |
| + Vermögenswirksame Leistungen | + kostenfreie Parkplätze | + krisensicherer Arbeitsplatz |
| + zusätzlich finanzierte Altersvorsorge | + gute Anbindung an den ÖPNV (Bus & Bahn) | + Gesundheitskurse für Mitarbeiter*innen |



Kreisverwaltung
des Rhein-Lahn-Kreises
Insel Silberau 1, 56130 Bad Ems

Telefon: 02603/972 -261 / -166 / -164

